

Formularz Ofertowy

nazwa i adres lub pieczęć WYKONAWCY

DLA ZAMAWIAJACEGO:

CENTRALNY OŚRODEK SPORTU -
OŚRODEK PRZYGOTOWAŃ OLIMPIJSKICH
CETNIEWO
84-120 WŁADYSŁAWOWO,
UL. ŻEROMSKIEGO 52

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na „Zakup wraz z montażem bramek kontroli dostępu do pływalni wraz z balustradami regulującymi poruszanie i ograniczającymi dostęp” z dnia 26.03.2026 r. przedstawiamy ofertę na:

.....

.....

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa WYKONAWCY	
REGON	NIP
Siedziba (kod, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)	
Członkowie władz (dot. osób prawnych)	
Internet http://	e-mail: @
Telefon/-y	Faks

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową łączną:

Wartość netto: zł (słownie:)

Stawka podatku VAT:%

Wartość brutto: zł (słownie:)

2. **OŚWIADCZAMY**, że wykonam zamówienie do dnia

3. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZAPYTANIU OFERTOWYM, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. **OŚWIADCZAMY**, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

6. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. **OŚWIADCZAMY**, że w/w Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w Zapytaniu ofertowym.

8. **AKCEPTUJEMY** warunki umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy według przedstawionego wzoru w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
9. **OŚWIADCZAMY**, że w/w Wykonawca wykona usługę w zakresie i na warunkach określonych w umowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i dołączoną dokumentacją projektową.
10. **AKCEPTUJEMY**, że termin płatności za wykonany przedmiot umowy, zrealizowany zgodnie z wymogami Zamawiającego, wynosi 30 dni licząc od dnia przyjęcia faktury wystawionej przez Wykonawcę po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
11. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

.....
(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na konto:

.....
(podać nazwę Banku i numer konta)

12. KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko, nazwa firmy:

.....

Adres:

.....

Telefon: Faks:

.....
(data)

.....
(Podpis Wykonawcy)